

【2021年度 保護者様からの評価結果】
放課後等デイサービス パートナー・ユウ 玉津教室

公表:令和3年6月

保護者数(児童数):30 回収数:20 割合:67%

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いい え	わから ない	○=ご意見 * =改善目標・工夫している点等
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	12	3	1	3	○子どもに対しての広さとしては不十分だと感じる *決められた空間の中で安全に楽しく過ごしていただけるよう、工夫していきたいと思えます。 未回答:1
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	14	2	0	3	○子どもへの対応など、参考になることが沢山あり、助かっている ○学校(特別支援級)の先生よりも細かな所を見て報告してくださるので、スタッフの方々には感謝しております。 *今後も職員の配置数が適切である事・専門性を向上させていく事を考え、取り組んでいきたいと思えます。 未回答:1
	3 生活空間は、本人にわかりやすい環境になっているか。また、障害の特性に応じ、設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切されているか	15	1	0	3	○バリアフリー等には問題ありませんが、学習(個別)のスペースが少し狭いです。 *学習スペースは今年度より環境設定が変更になっており、以前より少し広くなっております。 未回答:1
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	11	3	0	5	○清潔で心地よく過ごせるが、活動に合わせた空間となるには広さが足りないと思う *決められた空間の中で安全に楽しく過ごしていただけるよう、工夫していきたいと思えます。 未回答:1
適切	1 子どもと保護者のニーズや課題がしっかりと分析された上で、児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画が作成されているか	18	2	0	0	○習字に魅力を感じて火曜に利用しているのだが、習字がなくなってしまい、残念 *冬休み期間に書初めを行う事も検討中です。これまで身につけてきたスキルを発揮できる場をつくり、習字の楽しさを感じてもらいたいと思えます。 ○毎回しっかりと保護者側の意見・意向をきいて頂いています。スタッフ側の提案も、子どものことをよく分かって頂いた上での提案で、ありがとうございます。 *計画書の作成の際は、必ず保護者様とのご相談の上、課題設定をさせていただいております。作成した計画書とニーズが合わない場合は、その都度ご本人様にあったものになるよう、計画書の見直しを行っています。
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画には、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	18	2	0	0	*計画書は保護者様との面談の上作成し、ご本人様のニーズに合ったものを設定させていただいております。

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いい え	わから ない	○=ご意見 *=改善目標・工夫している点等
な 支 援 の 提 供	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われているか	18	2	0	0	○欲を言えば学校の宿題を見て頂く時間があればと思います。(以前提案しましたが却下され…)たしかに宿題は親子のコミュニケーションになりますが、デイ帰宅後(18時すぎ)、夕食、お風呂もあり、家で宿題がなかなかできず頭を抱えております。 *帰宅後から就寝までの時間はかなりタイトになる事は重々承知しているのですが、宿題を個別で指導・支援となると、学校での指導方法と異なってしまった場合、子どもさんが混乱してしまう可能性があるため、お引き受けさせていただいておりません。しかし、子どもさんが自身で宿題をするためのお声掛けはさせていただいておりますので、希望されるかたはご相談くださいませ。
	4 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	18	2	0	0	
	5 放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	4	6	7	○コロナがおさまったら期待 *新型コロナウイルスが落ち着きましたら、検討していきたいと思います。
保 護 者 へ の 説 明 等	1 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	18	1	0	0	未回答：1
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながら、支援内容の説明がなされたか	19	1	0	0	
	3 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか	8	4	2	5	未回答：1
	4 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	17	2	0	1	○ノートなどを通して子どもの成長への助言やアドバイスを常にいただいております、親として学びも多く、救われている ○連絡ノートでは毎回その日の子どもの様子や写真を貼り付けて頂き、“成長日記”のようで宝物です。送り迎えの際も、その日取り組んだ事等伝えてもらえて大変たすかっております。
	5 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13	3	2	1	未回答：1
保 護 者	6 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	6	2	5	○コロナが流行中ですので開催されていませんし、それが妥当とこちらも考えています。 ○コロナがおさまったらまた楽しみにしています *新型コロナウイルスが落ち着きましたら、検討していきたいと思います。 未回答：2
	7 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	12	2	1	3	未回答：2

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いい え	わから ない	○=ご意見 *=改善目標・工夫している点等
への説明等 (続き)	8 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	17	1	1	0	○連絡ノートでは毎回その日の子どもの様子や写真を貼り付けて頂き、“成長日記”のよう で宝物です。送り迎えの際も、その日取り組 んだ事等伝えてもらえて大変たすかっており ます。 未回答：1
	9 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定などについて、子どもや保護者に対して発信しているか	13	1	0	5	○ホームページはわかりませんが、毎月の予 定表などしっかりわかりやすく連絡袋に入れ てもらっています。 *Facebookにて定期的に活動の様子を掲載 させていただいております。ホームページから 閲覧していただきやすくさせていただいて おりますので、お時間のある時に見ていただ けたらと思います。 未回答：1
	10 個人情報の取扱いに十分注意されているか	17	1	0	2	
非常時等の 対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	13	2	1	1	○連絡ノートに(一番最初、表紙の裏側)警報 時の対応などの対応などあったと思いま すが、防犯や感染症は知りません。(逆にど のような規定があるか知りたいです…コロナ のこともありますし…) *今後、防犯・感染症対策に関しての対応に ついてお伝えできるようにさせていただき たいと思います。 未回答：3
	2 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11	0	1	6	○訓練されているかは知りません。(聞いた ことがないです)うちの子どもの利用日の関 係で、たまたま知らないだけかもしれませ ん。 *訓練は水害・火災・地震に分けて年に3回 以上の訓練をさせていただいております。カ レンダーや連絡帳にてお知らせさせていただ いておりますが、もう少しわかりやすくお伝 え出来るよう工夫していきたいと考えており ます。 未回答：2
満足度	1 子どもは通所を楽しみにしているか	17	2	0	1	○とくに公園(外遊び)だと嬉しいようです。 土曜もイベント沢山で楽しんでいます。
	2 事業所の支援に満足しているか	18	2	0	0	○いつもスタッフさんには感謝しかありませ ん。細やかな対応、子どもの特性を分かった 上で上手く接していただきありがとうございます！

【ご意見・ご要望】

- ・土曜日の利用がなかなかできず申し訳ありません。足のケガの状態がよくなれば、参加回数を増やせればとおもっております。
- ・ほかの放デイに比べ、アットホームで子どもたちの”個々”を見て頂けている印象です。

2021年5月に放課後等デイサービスを利用されているご家庭に配布させていただき、6月中旬に統計をとりました。ホームページに自己評価表と共に公開させていただきます。ご意見承りましたところは改善し、お褒め頂いた所は、慢心せずさらに精進して参ります。これからもどうぞよろしくお願い致します。

【2021年度 事業所における自己評価結果】
放課後等デイサービス パートナー・ユウ 玉津教室

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8			指定基準に基づき、十分に確保されている。活動内容に合わせてスペースを工夫して取り組んでいきたい。
	2	職員の配置数は適切であるか	8			人員基準を満たし、適切な人員配置となるようにしている。保育士・介護福祉士などの有資格者も配置している。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	3		段差などは無く、バリアフリーになるように努めているが、トイレスペースに車いすが入るとなると少し狭くなるため、工夫していきたい。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	7	1		職員間で連携を深め、日々の支援の振り返りとともに、期間ごとに振り返りを行っている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4			保護者向け評価表アンケートを実施し、ホームページで公開している。アンケートに基づいて、業務改善に取り組んでいる。 未回答:4
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5			事業所のホームページで公開している。 未回答:3
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		3	1	今後機会があれば取り組みたい。 未回答:4
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3	1		研修の機会を設け、希望者は積極的に参加をしている。今後も研修に参加し、資質向上に努める。 未回答:4
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			半年に1度以上はアセスメントを行い、子どもと保護者のニーズに合わせて課題を設定し取り組んでいる。 未回答:2
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8			職員間共通のツールを使って取り組んでいる。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6			職員全体で活動プログラムを立案・担当している。 未回答:2
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	7			活動内容が固定化しないよう、プログラム立案時に職員同士で話し合いをしながら工夫をしている。 未回答:1
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	7			平日と長期休暇中ではプログラムに当てられる時間が変わるため、それに合わせて活動内容を工夫している。 未回答:1
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	7			子どもの状況に合わせて集団療育・個別療育を工夫し、取り組んでいる。 未回答:1
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			支援開始前にはその日の活動内容や子どもの状況について口頭・書面を使用して確認をしている。 未回答:2
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4			支援終了後には職員間でその日の振り返りを行い、情報共有をしている。 未回答:4
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7			日々の支援の内容を個別に記録を取っている。特記すべき点についても記録・見直しなど行っている。 未回答:1

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6			半年に1回は計画の内容見直し・支援の改善を行っている。 未回答:2
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	4			ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援をしている。 未回答:4
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	1		担当者会議では、最もふさわしい職員が会議に参加し、情報共有できるようにしている。 未回答:4
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	7			お迎えの時間や行事予定などの連絡をこまめに行なっている。トラブルなどが発生した際には学校と連絡を取って対応をしている。 未回答:1
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4			現在までに医療的ケアが必要な子どもの受け入れはない。来所時に子どもの健康状態を確認し、状況に合わせて対応をしている。 未回答:4
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4			主に保護者から情報提供をしてもらっているが、児童発達支援事業所等からも情報提供をもらっている。 未回答:4
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4			主に保護者へ情報提供をしている。必要があれば障害福祉サービス事業所に対して情報提供をしていきたい。 未回答:4
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	2	1	現在は、児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関との連携や研修などを受けていないが、機会があれば取り入れていきたい。 未回答:4
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			4	現在はそのような交流がないが、今後新型コロナウイルスが落ち着き、機会があれば取り組んでいきたい。 未回答:4
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか			4	現在は協議会等への参加はないが、機会があれば参加したい。 未回答:4
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			連絡ノートで日々の様子や健康状態など保護者と情報共有し、送迎時にも子どもの様子についてお伝えをしている。 未回答:2
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4			当事業所独自のペアレントトレーニングは実施できていないが、今後保護者と学べる機会を積極的に作っていきたい。 未回答:4	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			契約時に、運営規定や支援の内容などを説明している。改定時にもその都度説明を行っている。 未回答:2
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			保護者から相談があった際には、個別に面談などをして対応をしている。 未回答:2
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	1	3	今年度は新型コロナウイルスにより、毎年行っている保護者会は中止となったが、今後は感染対策に留意した小規模の保護者交流の場を提供できるように検討中である。 未回答:3

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			苦情があった際には、迅速に対応・改善をし、子どもや保護者に周知をしている。 未回答:2
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	7			行事予定を1か月ごとに配布し、行事などがあつた際には会報等を発行している。また、SNSで様子をアップしたり、年に一度子どもの写真をお配りしています。 未回答:1
	35	個人情報に十分注意しているか	8			個人情報の保護に努め、必要時には保護者に同意を得たうえで使用させていただいている。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7			連絡ノート、送迎時、電話での対応などで情報共有ができるようにしている。視覚的な支援を行うなど、子ども一人ひとりに配慮をして支援を行っている。 未回答:1
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1		4	現在は、地域住民を招待する機会がない。今後機会があれば取り組みたい。 未回答:3
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4		2	緊急時、事故発生時、個人情報保護、感染症については各マニュアルを作成し、事務所内に保管している。それぞれの対応について契約時に保護者様にご説明をしている。 未回答:2
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6		1	年3回、地震・洪水・火災などを想定した避難訓練をおこなっている。今後は防犯訓練も含め必要な訓練を行い、非常時に備えるよう努める。 未回答:1
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			虐待防止マニュアルを徹底し、職員間で話し合いの機会を設けるなどしている。 未回答:2
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6			虐待防止について研修を行い、子どもや周りの安全を考慮して身体拘束を行う際には保護者の同意を得た上で行う事としている。 未回答:2
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5			食物アレルギーがある子どもに関しては職員間で情報共有を行い、口にするおやつなどに配慮している。 未回答:3
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4		1	事例があつた際には書面に記入し、職員間で情報共有をしている。 未回答:3

【2021年度 保護者様からの評価結果】
放課後等デイサービス パートナー・ユウ 伊川谷教室

公表:令和3年6月

保護者数(児童数):18 回収数:16 割合:89%

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いい え	わから ない	○=ご意見 *=改善目標・工夫している点等
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14		2		*指定基準に基づき、スペースを確保しています。活動内容に合わせてスペースを工夫しています。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	14	1		1	*人員基準を満たし、必要に応じた児童指導員を配置しています。保育士、公認心理師など専門性の高い職員を配置しています。
	3 生活空間は、本人にわかりやすい環境になっているか。また、障害の特性に応じ、設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切されているか	13	1		2	*建物の構造上、エレベーターがないため階段の利用が必須ですが、階段には手すりを設置しており必要に応じて職員が介助や見守りなどの配慮をしています。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	14	1		1	*日々の清掃に加え、定期的な室内の消毒、おもちゃの消毒も行っています。また子ども達の活動に合わせた生活空間となるよう家具などを配置しています。
適切な 支援の 提供	1 子どもと保護者のニーズや課題がしっかりと分析された上で、児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画が作成されているか	16				
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画には、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	16				
	3 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われているか	16				
	4 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	15	1			*プログラムが固定化しないよう、図工・クッキング・ゲームなど季節の活動を取り入れています。年齢や発達に応じて活動内容を変えたりなど工夫をしています。
	5 児童発達支援の場合は保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合は放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか	4	1	5	5	未回答1 ○特に必要だと感じてないです。 ○コロナが収まったら期待。 *現在交流等はありませんが、機会があれば連携や交流をしていきたいと考えています。
保護者 への 説明等	1 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	16				
	2 児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながら、支援内容の説明がなされたか	16				
	3 保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）が行われているか	11	2	2	1	*ペアレントトレーニング等の保護者向けの研修は行っていませんが、支援が必要な場合は適宜個別に対応しています。
	4 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	15	1			*連絡帳にその日の様子を記載しています。 *送迎の際には、直接その日の様子や出来事をお伝えし、保護者様と情報共有をするようにしています。

区分	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いい え	わから ない	○=ご意見 *=改善目標・工夫している点等
	5 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	13		2		*半年ごとにモニタリングの面談を行っています。保護者様から相談があった際には、随時相談支援を行っています。
保護者への説明等（続き）	6 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	8	3	3		未回答2 ○コロナなのでなかなか出来ないと思います。 ○コロナが収まったらまた楽しみにしています。 ○コロナなので難しいと思います。 ○コロナで中止になっている。 *現在はコロナ禍で開催できていませんが、落ち着いた際には実施したいと思います。
	7 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	13	1			未回答：2 *苦情があった際には、管理者に報告の上、迅速に適切な対応を致します。
	8 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	14	1			*連絡帳や口頭でお子様の様子をお伝えし、保護者様と情報共有をしています。連絡手段も今年度からLINEを導入し、よりスムーズに保護者さまと連絡がとれるよう努めています。
	9 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定などについて、子どもや保護者に対して発信しているか	14			2	○あまりHPを見ていませんでした。また見てみます。 *Facebookにて日々の様子をお知らせしております。ホームページよりアクセスできますので、ご覧いただければと思います。
10 個人情報の取扱いに十分注意されているか	16					
非常時等の対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	12	2		1	未回答1 *各マニュアルを作成し職員間で共有、把握に努めています。保護者さまにも共有していただけるよう説明を行っていきたくと思います。
	2 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	14			2	*年に2回の消防避難訓練を行っています。
満足度	1 子どもは通所を楽しみにしているか	13	3			○大好きなお友達がいないと嫌がりますが。 ○年頃なので。 *なるべく利用者の方皆様に楽しく通っていただけるよう、適切な支援や配慮をしていきたいと思っています。
	2 事業所の支援に満足しているか	14	2			

【ご意見・ご要望】

○いつもご支援ありがとうございます！

○1年前にそれまで利用していたデイサービスが閉園になり、急なお願いにも関わらず利用開始することができました。前に利用していた施設では、保護者面談などはなく不安に思うこともありましたがパートナー・ユウさんは、とても親切で丁寧に対応して下さい安心して利用できています。

2021年5月現在、放課後等デイサービス パートナー・ユウを利用されているご家庭に配布させていただき、6月下旬に統計をとりました。ホームページに自己評価表と共に公開させていただきます。
ご意見承りましたところは改善し、お褒め頂いた所は、慢心せずさらに精進して参ります。これからもどうぞよろしくお願い致します。

【2021年度 事業所における自己評価】
放課後等デイサービス パートナー・ユウ 伊川谷教室

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5			指定基準に基づき、スペースを確保している。活動内容に合わせてスペースを工夫し活用している。未回答:1
	2	職員の配置数は適切であるか	5			人員基準を満たし、適切な人員配置をしている。また、有資格者の配置も増やしている。未回答:1
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	4	1	事業所が建物の2階にあるため階段を使わなければならない。構造上スロープ等も付けられない為手すりを利用する、職員が見守る等の対応をしている。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参加しているか	3	1		PDCAサイクルを心がけ、日々の振り返り等を職員間でおこなっている。未回答:2
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5			保護者向け評価表アンケートを実施し、ホームページ上で公開している。アンケート結果を活用し、保護者様の意向の把握に務めている。未回答:1
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5			事業所ホームページ上で公開している。未回答:1
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3		1	現在は利用者と社内評価のみとなっている。今後機会があれば第三者による外部評価実施を検討する。未回答:2
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	3	1	1	研修の機会を設け、希望者は積極的に参加している。得られたことは社内でも共有している。今後も研修に参加し資質向上に努める。未回答:1
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			半年ごとに定期的なアセスメント、保護者様へのヒアリングを行っている。子どもと保護者のニーズを理解し、適切な計画をたてるよう務めている。未回答:1
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	1	2	1	現在、ツールは利用していない。今後適切と思われるツールがあれば利用していきたい。未回答:2
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			月に1度、全体会議を行い職員全体でプログラムを立案し決定している。未回答:1
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5			固定化しないように、会議の時に職員同士で話し合いをしながら工夫している。未回答:1
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	1		平日と長期強化中はプログラムや課題にあてられる時間が変わる為、その都度内容を考え対応している。未回答:2
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			子供の状況にあわせて、個別活動と集団活においての目標をそれぞれ設定し計画している。未回答:2
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	1		その日の活動内容や子供の状況・支援方法について職員間で情報共有し共通理解ができるよう取り組んでいる。未回答:1
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	2	1	その日の振り返りを職員間で行い記録をしている。気づきなどあれば全職員で共有している。未回答:1
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			日々の支援内容や利用者の活動状況など記録している。内容は職員間で共有し、次回の支援方法や改善につなげている。未回答:1

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3	1		半年に一度モニタリングを実施している。計画内容の見直しや支援改善も行っている。未回答:2
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	3	1		ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っている。未回答:2
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4			現在はサービス担当者会議は行われていないが、機会があれば児童発達支援管理責任者が出席する。未回答:2
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6			送迎時間や行事予定、また学校内でのトラブルなどの把握も支援につなげるため共有できることは学校と連絡をとり共有している。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4			現在医療的ケアが必要な子どもの受け入れはないが、今後受け入れることがあれば連携は柔軟にとっていききたい。未回答:2
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	1	1	現在就学前施設と連携する事案がないが、今後連携が必要と考えられるケースがあれば適宜対応していきたい。未回答:2
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	2		主に保護者から当該事業所へ情報共有をして頂いているが、今後必要なケースがあれば事業所と連携を取り合い情報共有等、適宜対応していきたい。未回答:2
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	2	1	現在は専門の機関との連携、研修はうけていない。機会があれば、積極的に取り入れていきたい。未回答:2
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			5	現在そのような交流は行っていない。今後機会があれば取り組んでいきたい。未回答:1
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1		3	現在は協議会等への参加はしていないが、必要に応じて参加していきたい。未回答:2
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5			利用日には必ず連絡ノートに様子などを記入し、保護者に渡している。また、送迎時にも口頭でその日の様子を保護者に伝え、相互理解に努めている。未回答1
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	1	1	現在ペアレントトレーニング等の支援は行っていない。希望や機会があれば積極的に取り入れたい。未回答:2
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4			契約時にそれらについて明確に説明を行っている。改定時にも都度説明を実施している。未回答:2
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			保護者から相談があった際には、個別に面談等を行い適宜対応している。支援機関との連携が必要と判断されれば連携もできるよう努めたい。未回答:1
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	3	1	現在はコロナ禍である為大きな会は実施できていないが、少人数での保護者同士の情報共有の場を設けている。(卒業後の進路についてなど)未回答:1

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			苦情があった際は、苦情受付・解決担当に繋げ、迅速に対応し改善を行うよう努めている。また、対応・改善後の様子を把握し継続的な対応を行っている。苦情内容等については社内で情報共有をしている。未回答:1	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5			プログラムを毎月配布し、行事があった際には会報等を発行している。また、SNSに活動状況を掲載している。年度末には利用者ひとりひとりの写真を保護者に配布している。未回答:1	
	35	個人情報に十分注意しているか	6			個人情報の漏洩等が起こらないよう取り扱いには注意している。必要時には保護者に同意を得たうえで使用させていただいている。	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			連絡ノート、送迎時での口頭確認、電話やメール、LINEなどの様々なツールを使用しそれぞれ利用しやすいツールを使って頂いている。また、視覚的な支援を行うなど、子ども一人ひとりに配慮をし支援をおこなっている。未回答:1	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	4		現在は地域住民を招待する機会はないが、今後機械があれば実施する。未回答:1	
	非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	6			緊急時・事故発生時・個人情報保護・感染症については各マニュアルを作成し職員に周知している。また、保護者には契約の際にそれらについて説明をしている。
		39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	1		年に2回、地震・洪水・火災等を想定した避難訓練を実施している。今後も必要な訓練を行い、非常時に備えたい。
40		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			虐待防止マニュアルを徹底し、職員間で話し合いの機会を設ける等している。	
41		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6			虐待防止について研修を行い、利用者や周りの安全を考慮し、身体拘束を行う際には保護者の同意を得たうえで行う事としている。	
42		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4			食物アレルギーがある利用者に関しては、職員間で正しくアレルギーについて把握し提供するおやつに混入していないか確認するようにしている。未回答:2	
43		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	1		事例が日報に記入し、職員間で情報共有をするよう努めている。未回答:2	